

Den studerendes plan for 2. praktik, inkl. udtalelse
Rev. 25.05.2023

Praktiksted Ganløse Idræts SFO		Studerende	
Praktikvejleder Nikolaj Drifte Andreasen		Praktikansvarlig underviser	
2. praktikperiode – Skole- og fritidspædagogik			
<p>Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod børn og unge i 6-18 års alderen. De har i særlig grad viden om børns og unges udvikling, læring samt didaktik og dannelse. Pædagogen har kompetencer til at indgå i skolens samlede aktivitetsområde, herunder i undervisningen samt i det fritidspædagogiske område.</p>			
<p>Kompetenceområde: Udviklings- og læringsrum</p> <p>Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.</p> <p>Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.</p>			
Vidensmål <i>Den studerende har viden om</i>	Færdighedsmål <i>Den studerende kan</i>	<p>Hvordan arbejder praktikstedet med dette?</p> <p>Hvordan kan studerende arbejde med dette på praktikstedet?</p> <p>Hvordan understøtter praktikstedet studerendes læring inden for dette?</p> <p><i>(Kopieret fra praktikstedets uddannelsesplan)</i></p>	Konkretiseringer i relation til den enkelte studerende
			<i>(Udarbejdes i samarbejde mellem den studerende og praktikvejlederen og drøftes med praktikansvarlig underviser ved 2/3 mødet)</i>

<p>Professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde</p>	<p>Kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører</p>	<p>Vi er organiseret i årgangsteam (lærere og pædagoger), som har et ugentligt fast møde - hvor der planlægges UV og diskuteres børn.</p> <p><u>Målene kan tilegnes ved:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Personalemøder -Forældremøde og skole-hjem samtaler -Samarbejde med nabo skole/SFO i ferieperioder (Slagslunde) -Tværprofessionelle teammøder på årgange, herunder brug af co-teaching. -PAM (pædagogisk analyseteam) -Indskolingsmøder, -Overleveringssamtaler fra SFO til klub -Forårsbørn (der starter i SFO 1. april) -Sundhedsfaglige team. (fx sundhedsplejerske) -Lokale idrætsforeninger ell. lign. 	
<p>Ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse</p>	<p>Motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring</p>	<p>Fokus her på den studerendes pædagogiske praksis. Ved at deltage aktivt i:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planlagte skoletimer - Teammøder i forhold til planlægning - Aktiviteter/forløb i SFO (planlægge, gennemføre og evaluere). <p>For at skabe et udviklende læringsrum har lærere og pædagoger fokus på klasserumsledelse og co-teaching - der organiserer og strukturerer undervisningen/aktiviteter.</p>	

		<p>I skoletid/SFO arbejdes der med at forstyrrende adfærd mindskes. Dette indebærer blandt andet medinddragelse, medindflydelse og medbestemmelse for at skabe motivation hos børnene - fx klassens lov/klasseregler.</p>	
<p>Didaktik og metodik knyttet til læring</p>	<p>Redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis</p>	<p>Selvrefleksion og benytte vejledningsrummet til refleksion af egen anvendte praksis.</p> <p>Inddrage didaktisk model i planlægning, gennemførelse og evaluering. Kan fx være Hiim og Hipkes didaktiske relationsmodel ell. SMITTE model.</p> <p>Til idrætsaktiviteter kan modeller som Spilhjulet ell. aktivitetshjulet benyttes.</p>	
<p>Bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling</p>	<p>Tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv</p>	<p>Alsidig i brugen af Ganløse Skoles faciliteter, samt dertil at bruge studieretningens valgfrie kompetenceområde.</p> <p>Fx musiklokale, udearealer, hallen, svømmebad, krearum etc.</p> <p>Hvordan kan idræt, leg og bevægelse skabe trivsel, læring og udvikling hos det enkelte barn?</p>	

Omsorg, sundhedsfremme og forebyggende arbejde	Tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed	<p>Opmærksom på det enkelte barns trivsel og hvordan der kan skabes succesoplevelser for det enkelte barn.</p> <p>-Opfordre til regelmæssig brug samt læren om hygiejne hos børnene.</p> <p>-Motivere til atidræt, leg og bevægelse og bruge disse til at skabe trivsel.</p>	
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov	Tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder	<p>Ud fra observation og iagttagelser af børnegruppen, arbejde inkluderende med det enkelte barn og læringsfællesskaber.</p> <p>Arbejde med forskellige aktiviteter i SFO - fra krea til idræt.</p> <p>Mulighed for at være i Oasen i SFO/skole, som er et tilbud for børn med særlige behov.</p>	
Førstehjælp (Undervisning varetages af KP)	Udføre grundlæggende førstehjælp		
Anbefalet litteratur i 2. praktik			
<p>Litteratur.</p> <p>Gerne ved inddragelse af teori der anvendes på uddannelsesinstitutioner, så der bedst skabes kobling mellem kendt/anvendt teori og praksis.</p>			

Derudover kan enkelte af nedenstående teori medtages.

Alenkær, Rasmus. *Den inkluderende skole*. Andresen, Søs Rask og Paarup, Nanna. *Klasseledelse I praksis – En håndbog for lærere*.

Aktivitetshjulet. DGI

Barfod, Karen m.fl. for DGI. Kroppen er Hovedsagen.

Bille, Marie. *Styrk det uformelle samarbejde*. BUPL Forskning.

<https://www.epaper.dk/buplforbund/boernogunge/2017/082017/>

Bruchner, Peter Hede. *Pædagogisk Idræt – læring og bevægelse I skole og fritid. Kap. 1. Definition af pæd. Idræt*.

DGI - Kompetencemodel: De 5 kompenccerområder.

Distriktsskole Ganløse vision. (se hjemmeside).

Ganløse Idræts SFO vision. (se hjemmeside).

Egedal Kommune *Inklusion i dagtilbud og skole. Center for skole og dagtilbud, 2015*.

Egedal Kommune: Pædagogisk Analyse.

Egedal Kommune, Magtanvendelse. Regler og retningslinier i Egedal Kommune.

Frisberg, Katrine. UCC Magasin om pædagogen rolle i skolen. (5 artikler)

<https://ucc.dk/magasin/nr-13-januar-2015/paedagog-og-ikke-minilaerer>

Holtoug, Anne Grethe. *Bevægelse, sundhed og trivsel, Kap. 15. Didaktik*.

Madsen, Bent. *Vision om social inklusion – en risikofyldt proces for professionelle og udstødte*

Nordberg og Thing, *Spilhjulet*, 1990.

Pedersen, C. Bech Larsen, M. Kornerup, I. & Madsen, B. (2009): *Inklusionens pædagogik – Fællesskab og mangfoldighed i daginstitutionen*, Hans Reitzels Forlag.

Plauborg, Helle. *Folkeskolen – efter reformen. Kap. 4: Klasseledelse og målstyret undervisning.*

Pietersen, B. *Idrætsundervisning – En grundbog I idrætsdidaktik.. Kap. 10. Leg.*

Rønholt, Helle. *Idrætsundervisning – En grundbog I idrætsdidaktik.. Kap. 4: Handlekompetence som dannelsesideal.*

Rønholt, Helle. *Idrætsundervisning – En grundbog I idrætsdidaktik.. Kap. 14. Social Læring.*

Rønholt, Helle. *Idrætsundervisning – En grundbog I idrætsdidaktik.. Kap. 22. Læreplaner. Idræt I dagtilbud og pædagoguddannelsen.*

Winther, Helle. *Idrætsundervisning – En grundbog I idrætsdidaktik.. Kap. 15. Kropsbasis.*

Wahlgreen, M. (2011) *kommunikation i den pædagogiske praksis I: Pædagoguddannelsen på tværs*, Frydenlund.

Hvordan er vejledningen organiseret og tilrettelagt?

Den studerende har en times vejledning om ugen. Hvis den studerende er fraværende, går denne time til spilde. Hvis vejlederen er fraværende, får den studerende en ny time på et andet tidspunkt. Den studerende skriver referat, og der kan laves en fælles dagsorden.

Der vejledes ud fra kompetencemål (og portfolio)

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Det forventes at den studerende selv benytter logbog og portfolio som inddrages i vejledningen. Den studerende kan bringe dele af portfolio i spil, ved dele/uddrag udvælges og diskuteres i vejl.

Udtalelse på baggrund af drøftelserne på 2/3 mødet. Udtalelsen indgår som en del af prøvegrundlaget for prøven i 2. praktik

Dato og praktikvejleders navn:

Den studerendes plan for arbejdet med 2. praktiks kompetencemål, videns- og færdighedsmål inkl. praktikvejleders udtalelse uploades i den studerendes portfolio og mailes til praktikansvarlig underviser senest en uge efter afholdt møde.